

# Règlement intérieur Auto-Ecole **48**

Ce règlement a pour objet de définir les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité ainsi qu'à la discipline nécessaire au bon fonctionnement de l'établissement. Ce règlement est applicable par l'ensemble des élèves et du personnel.

**Article 1 :** L'Auto-Ecole **48** applique les règles d'enseignement selon les lois en vigueur, notamment l'arrêté ministériel référentiel pour l'éducation à une mobilité citoyenne (REMC).

**Article 2 :** Tous les élèves inscrits dans l'établissement Auto-Ecole **48** se doivent de respecter les conditions de fonctionnement de l'auto-école sans restriction, à savoir :

- ✓ Respect envers le personnel de l'établissement
- ✓ Respect du matériel (ne pas mettre les pieds sur les chaises, prendre soin des tablettes, etc.)
- ✓ Respect des locaux (propreté, dégradation)
- ✓ Les élèves doivent avoir une hygiène, une tenue et un comportement correct et adapté à l'apprentissage de la conduite. Pas de chaussures ne tenant au pied ou à fort talon.
- ✓ Les élèves sont tenus : de ne pas fumer à l'intérieur de l'établissement, ni dans les véhicules écoles, ni de consommer ou d'avoir consommé toute boisson ou produit pouvant nuire à la conduite d'un véhicule (alcool, drogue, médicaments...)
- ✓ Il est interdit de manger et de boire dans la salle de code et dans les véhicules.
- ✓ Il est interdit d'utiliser le matériel vidéo sans y avoir été invité.
- ✓ Respecter les autres élèves sans discrimination aucune.
- ✓ Respecter les horaires de code afin de ne pas perturber le bon déroulement de la leçon en cours.
- ✓ Il est interdit d'utiliser des appareils sonores (MP3, téléphone portable, etc.) pendant les séances de code.

**Article 3 :** Conformément à la réglementation en vigueur, l'établissement doit procéder à une évaluation de départ obligatoire, facturée, qui permet d'estimer approximativement le volume d'heures de conduite en fonction des aptitudes du candidat. Celui-ci n'est pas définitif, il peut varier par la suite au cours de la formation. L'élève en sera informé par des bilans réguliers. Les heures supplémentaires ne sont pas obligatoires.

**Article 4 :** La salle de code est accessible pour des séances de code, du mardi au vendredi de 8h30 à 12h et de 14h à 17h. Le samedi de 9h à 11h. Le samedi de 11h à 13h pour les cours collectifs sur inscription.

**Article 5 :** L'auto-école propose également le code en ligne, un accès valable 1, 2 ou 3 mois (suivant le forfait acheté par l'élève) pour les élèves n'ayant pas la possibilité de venir à l'auto-école.

**Article 6 :** Toute leçon de conduite non décommandée 48 h ouvrés à l'avance, sans motif valable avec justificatif (arrêt maladie au nom de l'élève ou autre) sera facturée. Aucune leçon ne peut être décommandée par message sur répondeur, Sms, ou réseaux sociaux. Les annulations doivent être faites pendant les heures d'ouverture du bureau.

**Article 7 :** Les sonneries de téléphones portables doivent être éteints en leçon de conduite et pendant les heures de code.

**Article 8 :** Il est demandé aux élèves de penser à lire les informations mises à leur disposition sur les affichages de l'établissement (examen blanc, annulation des séances, fermeture du bureau, autres).

**Article 9 :** En cas d'incendie l'élève doit se référer aux consignes affichées. Tous les élèves sont tenus d'en prendre connaissance et de participer aux exercices d'évacuation lorsqu'ils sont organisés.

D'une manière générale, en cas d'incendie ou d'ordre d'évacuation des locaux, chacun se conformera aux directives qui seront données par le responsable désigné.

**Article 10 :** L'élève doit respecter le code de la route, à défaut d'une infraction commise, il prendra en charge pécuniairement son amende.

**Article 11 :** En général, une leçon de conduite se décompose comme ceci : 5 minutes sont requises pour l'installation au poste de conduite et pour déterminer l'objectif de travail, 45 minutes de conduite effective, 5 minutes pour faire le bilan de la leçon, tenir à jour le suivi de la formation de l'élève au bureau. Ce déroulement peut varier en fonction d'éléments extérieurs (bouchon ou autres) et/ou des choix pédagogiques de l'enseignant de la conduite.

**Article 12 :** Aucune présentation à l'examen pratique ne sera faite si le solde du compte n'a pas été réglé une semaine avant la date de l'examen.

**Article 13 :** Une date d'examen pour les épreuves pratiques est attribuée après un examen blanc. Pour l'examen du « code de la route », l'élève doit s'inscrire seul sur les sites agréés à 30 euros. L'inscription peut être effectuée par l'auto-école par mesure de simplicité. Cette prestation ne sera pas facturée.

**Article 14 :** Les locaux de l'entreprise Auto-Ecole **48** sont placés sous vidéosurveillance pour la sécurité des personnes et des biens et afin d'éviter toute intrusion étrangère. La durée maximale de conservation des images a été fixée à 1 mois. Celles-ci peuvent être visionnées, en cas d'incident (vol, agression...) par les dirigeants et le responsable de la sécurité de la société et les forces de l'ordre.

L'installation de caméras dans l'entreprise n'a pas pour but de surveiller les salariés à leur poste de travail, ni restreindre leurs droits à la vie privée.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition et d'un droit à la limitation du traitement de vos données (cf. [cnil.fr](http://cnil.fr) pour plus d'informations sur vos droits). Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter le responsable à l'adresse : [gestion@auto-ecole48.re](mailto:gestion@auto-ecole48.re)

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés ou que le dispositif vidéo n'est pas conforme aux règles de protection des données, vous pouvez adresser une réclamation en ligne à la CNIL ou par courrier postal.

**Article 15 :** Tout manquement de l'élève à l'une des dispositions du présent règlement intérieur pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet d'une des sanctions ci-après désignées par ordre d'importance. Avertissement oral, écrit, ou suspension provisoire jusqu'à pouvant aller à l'exclusion définitive de l'établissement. Le responsable de l'établissement peut décider d'exclure un élève à tout moment du cursus de formation pour un des motifs suivants : Non paiement, Attitude empêchant la réalisation du travail de formation, Évaluation par le responsable pédagogique de l'inaptitude de l'élève pour la formation concernée.

La direction de l'Auto-Ecole **48** est heureuse de vous accueillir parmi ses élèves.  
Et vous souhaite une excellente formation.